

Jednací řád zastupitelstva obce Česká Kubice

Obecní zastupitelstvo v České Kubici se usneslo podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení) ve znění pozdějších změn a doplnění (dále jen zákon) vydat tento jednací řád:

Čl. 1

úvodní ustanovení

1. Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh, jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě o dalších zásadách svého jednání rozhoduje obecní zastupitelstvo v mezích zákona.

Čl. 2

pravomoci obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce.
2. Obecnímu zastupitelstvu je vyhrazeno dle § 84 odst. 2 zákona:
 - a) schvalovat program rozvoje obce,
 - b) schvalovat rozpočet obce, závěrečný účet obce a účetní závěrku obce sestavenou k rozvahovému dni,
 - c) zřizovat dočasné a trvalé fondy obce,
 - d) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
 - e) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
 - f) delegovat zástupce obce, s výjimkou § 102 odst. 2 písm. c), na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
 - g) navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
 - h) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
 - i) rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
 - j) navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranice obce a slučování obcí,
 - k) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva uvolněni,
 - l) zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
 - m) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarostu a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
 - n) stanovit výši odměn neuvolněných členům zastupitelstva obce
 - o) zřizovat a zrušovat obecní policii,
 - p) rozhodovat o spolupráci obce a jinými obcemi a o formě této spolupráce,
 - r) rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
 - s) udělovat a odmítat čestné občanství obce a ceny obce,
 - t) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
 - u) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
 - v) rozhodovat o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení a zrušení veřejného neziskového ústavního zdravotnického zařízení, navrhopvat zástupce do jeho dozorčí rady a rozhodovat o převodu vlastnického práva k majetku, s nímž hospodaří veřejné neziskové ústavní zdravotnické zařízení nebo o jeho pronájmu v případech, kdy to stanoví zvláštní právní předpis,

- x) plnit úkoly stanovené zvláštním předpisem.
- 3. Obecní zastupitelstvo rozhoduje o těchto majetkoprávních úkonech dle § 85 zákona:
 - a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
 - b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20.000,- Kč a peněžitých darů ve výši nad 20.000,- Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
 - c) poskytování dotací nad 50.000,- Kč v jednotlivých případech spolkům, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
 - d) uzavření smlouvy o společnosti a poskytování majetkových hodnot podle smlouvy o sdružení, jejíž je obec společníkem,
 - e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
 - f) vzdání se práva o prominutí dluhu vyšší než 20.000,- Kč,
 - g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20.000,- Kč,
 - h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 18 měsíců,
 - i) postoupení pohledávky vyšší než 20.000,- Kč
 - j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytování úvěru nebo zápůjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitelského závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
 - k) zastavení nemovitých věcí,
 - l) vydání komunálních dluhopisů.

Čl. 3

svolávání jednání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání obecního zastupitelstva zpravidla svolává starosta. Zasedání obecního zastupitelstva jsou řádná a mimořádná.
2. Řádná zasedání obecního zastupitelstva se konají zpravidla 1 x za 14 dní a to v pondělí v zasedací místnosti obecního úřadu. Začátek zasedání je zpravidla ve večerních hodinách.
3. Mimořádná zasedání obecního zastupitelstva svolává zpravidla starosta obce nejpozději 12 hodin před zahájením jednání. Usnesení z tohoto jednání se znovu projednají na nejbližším veřejném zasedání.
- 3a. Pracovní schůzky a mimořádné pracovní schůzky jednání obecního zastupitelstva složené z výborů obce, či složené ze zastupitelů obce, svolává zpravidla starosta obce nebo místostarosta obce, není-li svoláno jinak nejpozději 6 hodin před zasedáním této schůzky. Usnesení z tohoto jednání se znovu projednají na nejbližším veřejném zasedání.
4. Obecní úřad informuje o době, místě a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci vyvěsí na úřední desce a elektronické úřední desce obecního úřadu alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce a oznámí ji všem členům obecního zastupitelstva telefonicky nebo jiným vhodným způsobem.
5. Zasedání zastupitelstva obce je veřejné.
6. Žádá-li to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva nebo hejtmana kraje, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.

Čl. 4

příprava jednání obecního zastupitelstva

1. Přípravu jednání obecního zastupitelstva organizuje starosta obce.
2. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva mají jeho členové a výbory.

3. Návrhy na jednání obecního zastupitelstva se předávají písemně nebo ústně. Písemně se vždy předkládají návrhy obecně závazných vyhlášek a jejich změn, návrhy smluv a dohod. Přednostně se projednávají písemné materiály.
4. Návrhy na jednání musí být předneseny tak, aby umožnily členům obecního zastupitelstva komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření.
5. Součástí předkládaného návrhu na jednání musí být návrh řešení problému.

Čl. 5

účast členů obecního zastupitelstva na jednání

1. Členové obecního zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit každého jednání. V případě neúčasti jsou povinni se omluvit starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta.
2. Účast na jednání potvrzují členové zastupitelstva podpisem do prezenční listiny.

Čl. 6

program jednání

1. Program jednání obecního zastupitelstva navrhuje starosta.
2. Na zasedání zastupitelstva může být jednáno jenom ve věcech, které byly dány na pořad jednání a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví obecní zastupitelstvo souhlas. Starosta sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení: o něm či o námitkách proti němu rozhoduje obecní zastupitelstvo hlasováním.
3. Požádá-li o to člen obecního zastupitelstva, zařadí se věc do programu nejbližšího zasedání obecního zastupitelstva. Nevyhoví-li mu, musí starosta navrhovatel sdělit důvody nezařazení jeho návrhu. Trvá-li navrhovatel přesto na jeho projednání, rozhodne o tom obecní zastupitelstvo.
4. Žádosti, podněty, dotazy a připomínky od občanů jsou předkládány zpravidla v písemné formě a jejich věcné řešení bude zařazeno jako samostatný bod jednání následujícího obecního zastupitelstva, nebude-li při schvalování programu jednání zastupitelstva zařazeno jinak.

Čl. 7

průběh jednání obecního zastupitelstva

1. Zasedání obecního zastupitelstva řídí zpravidla starosta obce, případě jiný, za tímto účelem zastupitelstvem zvolený člen zastupitelstva jako předsedající.
2. Předsedající řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby měl pracovní charakter a věcný průběh. Není-li zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů obecního zastupitelstva, ukončí starosta jednání a svolá nové jednání obecního zastupitelstva do 15 dnů.
3. V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že jednání obecního zastupitelstva bylo svoláno a vyhlášeno podle jednacího řádu, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program jednání, jmenuje dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto jednání. Potom sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání, kde byl vyložen k nahlédnutí.
4. Zápis, proti němuž nebyly podány námitky se pokládá za schválený. Pokud byly proti zápisu podány námitky, rozhodne o nich zastupitelstvo po vyjádření ověřovatelů.
5. Zápis z předchozího jednání je při zasedání obecního zastupitelstva vyložen k nahlédnutí.
6. Úvodní slovo k jednotlivým bodům jednání uvede předkladatel. Lze jej doplnit o stanovisko dotčených výborů zastupitelstva.
7. Ke každému bodu jednání se diskutuje samostatně po přednesení vodního slova. Každý člen obecního zastupitelstva má právo se vyjádřit k projednávanému bodu programu. Dbá přítom, aby jeho vystoupení bylo ucelené, věcné a stručné.
8. K jednotlivým bodům jednání se může diskutovat pouze do doby než je ukončena diskuze a bylo zahájeno hlasování.

